MIUR.AOOUSPMN.REGISTRO UFFICIALE(U).0002347.27-04-2017
MNIC82200R - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003432 - 27/04/2017 - B .02 .e - cessazione da - E

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio IX Ambito Territoriale di Mantova
Via Cocastelli 15 – 46100 Mantova- Codice Ipa: m_pi

Ai dirigenti scolastici
degli istituti di ogni ordine e grado

Ai sindacati scuola territoriali

Al sito AT Mantova

Oggetto: mobilità personale docente anno scolastico 2017/2018 – Indicazioni operative

Con riferimento all' O.M. n.221 del 12 aprile 2017 relativa alla mobilità del personale della scuola per l'a.s. 2017/18 si riassumono i termini per le domande:

dal 13 aprile al 6 maggio 2017 – presentazione delle domande del personale docente

Si riassume anche la tempistica indicata dall'art.2 dell'O.M. che stabilisce il **termine ultimo per le comunicazioni al SIDI delle domande convalidate e dei posti disponibili:**

scuola dell'infanzia	**22/05/2017**
scuola primaria	**22/05/2017**
scuola secondaria di I grado	**15/06/2017**
scuola secondaria di II grado	**03/07/2017**

Considerata la ristrettezza dei tempi, soprattutto in ordine alla scuola infanzia e primaria e il ridotto numero di personale in servizio presso l'ufficio scolastico territoriale, si ritiene utile richiamare gli adempimenti e i **controlli in capo alle scuole** rispetto alle domande on line presentate al dirigente scolastico per il successivo inoltro **all'UST** di titolarità, competente per **la valutazione e convalida**.

In particolare, il **dirigente scolastico,** in base agli art. 4 comma 20 e art. 10 dell' O.M. :

1) **controlla** la completezza e la veridicità della documentazione allegata : dichiarazione dei servizi (Allegati D – F e punteggio aggiuntivo) e dichiarazione personale circa le esigenze di famiglia e titoli D.P.R. 445 del 2000 e successive modifiche ed integrazioni. Si allega per comodità un **modello di autocertificazione delle esigenze di famiglia e titoli** predisposto da questo Ufficio tenendo conto della Tabella di valutazione allegata al CCNI sulla mobilità del personale docente per l'a.s. 2017-18.

2) **procede** alla acquisizione della domanda, utilizzando le apposite procedure del sistema informativo

3) **consegna** all'interessato la scheda notifica con i dati acquisiti

4) **invia all'Ufficio scolastico territoriale di titolarità** la domanda con la documentazione.

***** IMPORTANTE *****
LA DOCUMENTAZIONE CARTACEA PER USUFRUIRE DELLA PRECEDENZA LEGGE 104/92 ART.21 E ART. 33 DOVRA' ESSERE PRESENTATA CON RACCOMANDATA A MANO AGLI UFFICI COMPETENTI DI QUESTO UST – VIA COCASTELLI 15 MANTOVA (TERZO PIANO) ENTRO IL 10/05/2017 ORE 14.00.

Si ricorda che, come scritto nel modello di domanda, i docenti che presentano domanda di **passaggio di ruolo** devono dichiarare il possesso del titolo di **laurea** e di **abilitazione** o idoneità, nonché **il superamento del periodo di prova.**

Una volta ricevute le domande, *non è più consentito*, ai sensi dell'art.5 dell' O.M., *integrare o modificare (anche per quanto riguarda l'ordine)* ***le preferenze*** *già espresse.*

Si confida nella fattiva collaborazione di codeste istituzioni scolastiche e si inviano distinti saluti.

Il dirigente reggente
Patrizia Graziani

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

Firmato digitalmente da GRAZIANI PATRIZIA
C=IT
O=MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' E RICERCA/80185250588

(AT Mantova - Circolare mobilità docenti 17-18)

Allegati:

1) modello di autocertificazione esigenze di famiglia e titoli per docenti scuole infanzia e primaria

2) per i codici meccanografici delle istituzioni scolastiche si fa riferimento agli Elenchi ufficiali – sito MIUR sezione mobilità 17–18

Responsabili:

Rossana Signorini scuola infanzia - scuola primaria
tel. 0376/227248 rossana.signorini.mn@istruzione.it

Giacomina Farina secondarie 1° e 2° grado
tel. 0376 227245 giacomina.farina.mn@istruzione.it