UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO
FORMAZIONE POST LAUREA

Rep. 346
Prot. 51242/III/7
Del 14/02/2017

IL RETTORE

VISTO il D.M. 3.11.1999, n 509;
VISTO il D.M. 22.10.2004, n 270;
VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo;
VISTO il Regolamento didattico di Ateneo;
VISTE le delibere adottate dal Senato accademico nella seduta del 19.12.2016 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 20.12.2016 con le quali i suddetti organi accademici hanno approvato la stipula della convenzione tra MIUR e Conferenza Universitaria Nazionale di Scienze della formazione per attivazione Master/Corsi di perfezionamento rivolti a Dirigenti e docenti della scuola e nominato la prof.ssa Giuliana Sandrone referente per l'Ateneo;
VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Umane e Sociali del 21.3.2017 di approvazione dell'ordinamento didattico;

DECRETA

È istituito e attivato per l'a.a. 2016/2017 presso SdM - School of Management proposto dal Dipartimento di Scienze umane e sociali il **Master universitario di I livello/Corso di perfezionamento e aggiornamento professionale, ex art. 6 comma 2 lettera c L. 341/90 in "Organizzazione e gestione delle istituzioni scolastiche in contesti multiculturali"** in collaborazione con Miur (Ministero dell'Università e della Ricerca), CUNS (Conferenza Universitaria Nazionale di Scienze della Formazione) e Ufficio Scolastico per la Lombardia (USR), riservato a dirigenti scolastici e docenti delle scuole di ogni ordine e grado facenti parte del Sistema nazionale d'Istruzione.

Art. 1
Obiettivi formativi e sbocchi occupazionali

Il corso è da intendersi come Master di I livello per i dirigenti scolastici e i docenti delle scuole di ogni ordine e grado in possesso di Laurea Triennale, Magistrale a Ciclo Unico o Laurea V.O (ordinamento antecedente al DM 509/99) e come Corso di Perfezionamento e Aggiornamento Professionale, ex art. 6 comma 2 lettera c L. 341/90 per i docenti non laureati.
Il Master/Corso di Perfezionamento e Aggiornamento Professionale in *Organizzazione e gestione delle Istituzioni scolastiche in contesti multiculturali* intende favorire l'acquisizione di una preparazione di livello universitario del personale dirigente e docente in servizio delle scuole di ogni ordine e grado sull'organizzazione e gestione delle Istituzioni scolastiche in contesti multiculturali; mira, inoltre, sia ad accrescere consapevolezza e sensibilità interculturali, sia a far sviluppare e potenziare specifiche competenze nella gestione della classe plurilingue, dei gruppi di alunni multilivello e nel rapporto con le rispettive famiglie. In particolare, il Master/Corso di Perfezionamento e Aggiornamento Professionale è rivolto ai dirigenti e ai docenti in servizio che, operando in istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado caratterizzate da alta numerosità di studenti non italiani, sono riconosciuti quali figure chiave per la strutturazione di contesti educativi effettivamente inclusivi.

Nello specifico, il Master/Corso di Perfezionamento e Aggiornamento Professionale si pone i seguenti obiettivi: a) favorire la formazione continua dei dirigenti scolastici e dei docenti rispetto alla gestione di contesti educativi multiculturali, a partire dall'acquisizione di conoscenze e dallo sviluppo di consapevolezze pedagogiche, sociologiche, psicologiche e giuridiche relative ai fenomeni migratori e all'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana; b) favorire lo sviluppo e il consolidamento delle competenze dei docenti nella gestione dei gruppi-classe e nell'utilizzo sempre più consapevole di una didattica multiculturale; c) contribuire all'acquisizione di conoscenze e abilità specifiche nell'insegnamento dell'italiano come lingua seconda.

Art. 2
Struttura Didattica del Master/Corso di Perfezionamento

Direttore: Prof.ssa Giuliana Sandrone

Commissione del Master/Corso di Perfezionamento:
Giuseppe Bertagna, Marco Marzano, Paola Gandolfi, Marco Lazzari, Stefano Tomelleri, Patrizia Graziani, Antonella Giannellini

IL CORSO AVRA' INIZIO IL 15 Settembre 2017 e terminerà entro il 30 Giugno 2018

Calendario lezioni: Venerdì dalle 16.00 alle 20.00 di norma con cadenza quindicinale
Sabato dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 13.30 alle 18.30

L'orario potrà subire modifiche per sopravvenute motivate esigenze didattico-organizzative, tenendo comunque conto delle esigenze di servizio del personale scolastico partecipante ai corsi.

Sede: Campus Economico Giuridico, via Moroni /via Dei Caniana, 2 - Bergamo

Il corso ha durata annuale per complessive **1500 ore** (comprensive dell'impegno da riservare allo studio e alla preparazione personale)**,** per un totale di **60 crediti formativi universitari,** e comprende:

- 296 ore suddivise tra formazione in aula, FAD e laboratori connessi agli insegnamenti
- 110 ore di tirocini/Esperienze dirette
- 125 ore per la preparazione della tesi finale

PRIMO MODULO	SSD	C.F.U.
Pedagogia interculturale + Laboratorio (10 ore)	**M-PED/01**	**4+1**
Politiche e diritto dell'immigrazione: il contesto istituzionale e i riferimenti normativi	**IUS/09**	**5**
Teoria delle organizzazione delle istituzioni scolastiche	**SPS/09**	**4**
Elementi di sociologia delle Migrazioni Elementi di sociologia delle Religioni	**SPS/07**	**3**

SECONDO MODULO		
Metodologia della ricerca in contesti multiculturali	**M-PED/01**	**3**
Pedagogia e didattica Interculturale + Laboratori (30 ore)	**M-PED/01 M-PED/03**	**4+3**
Elementi di Linguistica e di Glottodidattica Laboratorio per l'Italiano lingua 2 + Laboratorio (20 ore)	**L/LIN/01**	**4+2**

TERZO MODULO		
Pedagogia sociale: scuole aperte, risorse territoriali e progettazione partecipata Psicologia sociale in contesti multilingui + Laboratori (20 ore)	**M-PED/01 M-PSI/05**	**3+2**
La ricerca educativa Internazionale in ambito interculturale (in inglese)	**M-PED/01**	**3**
Elementi di antropologia culturale	**M-DEA/01**	**3**

Frequenza
La frequenza è obbligatoria. Sono ammesse assenze fino al 20% del monte ore per ciascuno dei tre moduli previsti per le attività di aula e di laboratorio.
L'iscrizione al corso di Master/Corso di Perfezionamento e Aggiornamento Professionale è incompatibile con l'iscrizione ad altri corsi di studio frequentati in Italia o all'estero (corso di diploma universitario, corso di laurea, corso di laurea specialistica/magistrale, dottorato di ricerca, scuola di specializzazione, corsi di master, TFA-tirocinio formativo attivo, PAS-percorso abilitante speciale, corsi di specializzazione per il sostegno didattico agli alunni con disabilità e corsi di perfezionamento per l'insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua straniera). In caso di iscrizione ad uno di tali corsi sarà necessario far pervenire, entro il termine per l'immatricolazione, la copia della domanda di sospensione degli studi presentata alla propria università**.** In caso contrario, il candidato verrà ammesso al Master/Corso di Perfezionamento e Aggiornamento Professionale "con riserva" e la stessa potrà essere sciolta solo con la presentazione di tale documento.

Rinuncia
Il corsista, una volta immatricolato, potrà presentare in qualsiasi momento istanza di rinuncia agli studi, che risulterà irrevocabile. La rinuncia deve essere presentata alla competente Segreteria Studenti utilizzando il modulo disponibile al link www.unibg.it/segremoduli

Modalità di verifica
Per il conseguimento del titolo di Master/Corso di Perfezionamento e Aggiornamento Professionale è necessario conseguire la totalità dei crediti previsti dal piano didattico,

superando con profitto tutte le verifiche riportando una votazione di almeno 18/30. L'esame di profitto può essere ripetuto soltanto una volta durante la sessione di recupero degli esami.
E' prevista una prova finale con la presentazione di un elaborato da discutere in seduta pubblica.

Certificazione finale
La partecipazione al Master sarà certificata da un Diploma di Master rilasciato, previo conseguimento dei CFU previsti dal piano didattico, dall'Università degli Studi di Bergamo.
Per il rilascio del Diploma di Master, prima della discussione della prova finale, presso gli sportelli della Segreteria Studenti della sede di competenza, dovranno essere presentati:
- Domanda di ammissione alla prova finale
- CD-R serigrafato della tesi di Master

La Segreteria Studenti, ufficio competente per il rilascio degli attestati di Master, provvederà ad avvisare gli interessati non appena le pergamene saranno disponibili, comunicando le modalità del ritiro delle stesse.

La partecipazione al Corso di Perfezionamento e Aggiornamento Professionale (riservata ai docenti non laureati) sarà certificata da un attestato di frequenza con acquisizione di CFU. Il corso avrà valore di "Corso di perfezionamento e aggiornamento professionale ai sensi della L. 341/90 art. 6, comma 2, lettera c dall'Università degli Studi di Bergamo.
Per il rilascio dell'attestato di Corso di Perfezionamento, prima della discussione della prova finale, presso gli sportelli della Segreteria Studenti della sede di competenza, dovranno essere presentati:
- Domanda di ammissione alla prova finale
- CD-R serigrafato della tesi di Corso di Perfezionamento

L'U.O. Formazione Post Laurea, ufficio competente per il rilascio degli attestati di corso di perfezionamento, provvederà ad avvisare gli interessati non appena le pergamene saranno disponibili, comunicando le modalità del ritiro delle stesse.

Art. 3
Requisiti di ammissione

Il numero massimo di posti disponibili è 100.
L'Università si riserva di non attivare il corso qualora il numero degli iscritti sia inferiore a 80.
Il corso è riservato a dirigenti scolastici e docenti delle scuole di ogni ordine e grado facenti parte del Sistema nazionale d'Istruzione.

Sono ammessi alla frequenza del corso di Master di I livello i possessori di:

Laurea Triennale (N.O.)
Laurea Magistrale a Ciclo Unico
Laurea Quadriennale/ Quinquennale (V.O)
Titoli equipollenti
Titolo accademico estero equiparato per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi) al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto.
L'iscrizione resta subordinata alla valutazione delle idoneità del titolo da parte degli organi accademici ai soli fini dell'iscrizione.

Sono ammessi alla frequenza del Corso di Perfezionamento e Aggiornamento Professionale i Docenti non laureati delle scuole di ogni ordine e grado facenti parte del Sistema nazionale d'Istruzione.

Art 4
Termini del bando

AMMISSIONE
La raccolta delle domande di ammissione sarà a cura dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia (USR), attraverso la piattaforma ReQuS (http://www.requs.it/). Il termine per la presentazione della domanda di ammissione è fissato dall'USR e diffuso attraverso i propri canali di comunicazione.

Alla chiusura dei termini l'USR fornisce all'Università l'elenco degli ammessi. Ove le richieste di ammissione superino i 100 posti previsti, l'USR predispone elenchi di ammissione secondo criteri di priorità individuati in accordo con l'Università e comunicati in sede di apertura della procedura di adesione dei candidati.

L'USR pubblica l'elenco degli ammessi e degli eventuali idonei sulla piattaforma ReQuS e nei propri canali di comunicazione.

REGISTRAZIONE
Al fine di poter procedere all'immatricolazione al corso di proprio interesse, è necessario registrarsi nel portale di Ateneo. Al termine della procedura verrà assegnato un Nome Utente e una Password, con cui il candidato potrà accedere all'area riservata. I candidati già in possesso delle credenziali di accesso ottenute in precedenti carriere presso l'Università degli Studi di Bergamo non devono procedere alla registrazione.

IMMATRICOLAZIONE
Tutti gli ammessi dovranno obbligatoriamente, a pena di decadenza del diritto all'iscrizione:

- compilare on-line la domanda di immatricolazione disponibile nel sito www.unibg.it accedendo allo Sportello internet Studenti;
- stampare e firmare la domanda di immatricolazione;

Entro e non oltre IL 31 LUGLIO 2017 dovrà pervenire alla Segreteria Studenti della sede competente (via Dei Caniana, 2 – 24127 Bergamo) la domanda di immatricolazione al Master/ Corso di Perfezionamento e Aggiornamento Professionale debitamente compilata e firmata, unitamente agli allegati previsti:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità, inserito in fase di registrazione;
- fotocopia del codice fiscale;
- fotocopia del permesso di soggiorno (solo per i candidati con cittadinanza non comunitaria);
- copia MAV quietanzato di € 16,00

La domanda potrà essere presentata con una delle seguenti modalità:

- di persona direttamente agli sportelli della Segreteria Studenti nei seguenti orari di apertura al pubblico: lunedì ore 13.30-15.30; martedì, mercoledì e venerdì ore 10-00-12-00; giovedì ore 8.30-10.30

- tramite mail all'indirizzo carriera.master@unibg.it
- tramite posta elettronica certificata PEC all'indirizzo protocollo@unibg.legalmail.it (solo per possessori di proprio indirizzo di posta certificata).

Qualora, nell'ipotesi di superamento del numero massimo di partecipanti previsto, venga effettuata la selezione, in caso di rinuncia all'immatricolazione di uno dei candidati aventi diritto subentreranno altri candidati secondo l'ordine della graduatoria.

Tali candidati riceveranno comunicazione tramite e-mail relativa alle scadenze per formalizzare l'iscrizione.

Art 5
Contributi

Il costo del corso è interamente coperto con i fondi del Programma FAMI (Fondo Asilo Migrazione e Integrazione) – Prog.n. 740 "Piano pluriennale di formazione per dirigenti, insegnanti e personale ATA di scuole ad alta incidenza di alunni stranieri", finanziato attraverso il Programma FAMI - Obiettivo Specifico 2 "Integrazione e migrazione legale" – Obiettivo Nazionale 3 "Capacity building" – lettera k) "Formazione per dirigenti e insegnanti"; pertanto allo studente ammesso non è richiesto alcun versamento, ad eccezione delle spese per imposte di bollo e diritti di Segreteria per il rilascio del diploma, come di seguito specificato:

- 83 euro di cui € 16,00 all'atto dell'immatricolazione, € 67,00 per ammissione prova finale e rilascio del diploma

Coloro i quali non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione con il relativo pagamento entro la data prevista saranno considerati rinunciatari.

Art 6
Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge n. 241/1990, è nominato Responsabile del procedimento amministrativo il dott.ssa Anfilocchi Susanna, Responsabile U.O. formazione post laurea.

Art 7
Trattamento dei dati personali

Ai sensi del DLgs 196/2003 l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse allo svolgimento del corso e all'eventuale gestione del rapporto didattico amministrativo con l'Università nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art 8
Note e avvertenze

Eventuali variazioni ed integrazioni del contenuto del presente decreto saranno rese note mediante pubblicazione nel sito web www.sdm.unibg.it nella pagina del corso.

Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino dichiarazioni false, indicazione di dati non corrispondenti al vero e l'uso di atti falsi – fermo restando le sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e come previsto dagli artt 75 e 76 DPR

445/2000 – il candidato sarà automaticamente escluso dal corso e perderà tutti i benefici conseguiti.

Per informazioni:

Telefono: +39 035 2052 872
Fax: +39 035 2052 600

www.unibg.it/masterbg
email: master@unibg.it

IL RETTORE
Prof. Remo Morzenti Pellegrini
F.to Remo Morzenti Pellegrini