



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Sermide
Via Zambelli, 2 – 46028 Sermide e Felonica (MN)
Tel. 0386 61101 Fax. 0386 960476
email: mnlic82200r@istruzione.it - info@icsermide.it
email certificata: mnlic82200r@pec.istruzione.it
sito web : www.icsermide.it – cod. fisc.: 93034840202

Sermide e Felonica, 9 Ottobre 2018

→ A TUTTI I GENITORI DELL'I.C. – A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE E A.T.A ←

DECRETO DI INDIZIONE DELLE ELEZIONI
del
CONSIGLIO di ISTITUTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Testo Unico approvato con il Decreto Legislativo 16.04.1994, n.297, parte I^a - Titolo I^a, concernente le norme sulla istituzione degli **ORGANI COLLEGIALI** della **SCUOLA**;
- VISTA** l'O.M. n.215 del 15.07.1991, modificata dalle OO.MM. n.293 del 24.06.1996, e n. 277 del 17.06.1998 concernente le norme sulla elezione del **CONSIGLIO di ISTITUTO**;
- VISTA** l'O.M. n.267 del 04.08.1995 concernente le norme per la costituzione degli Organi Collegiali negli Istituti comprensivi di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;
- VISTA** la C.M. n.364 prot. n. 3591 del 24.07.1996;
- VISTA** la C.M. n. 192 del 03/08/2000;
- VISTA** la C.M. *prot. n. 0017097* del 02/10/2018, pubblicata sul sito Internet e Intranet del Ministero con la quale sono state confermate le disposizioni degli anni precedenti per quanto riguarda le elezioni per il rinnovo dei Consigli di Circolo e d'Istituto scaduti per compiuto triennio;
- VISTA** la Circolare USR Lombardia n. 0026480 del 05/10/2018, che fissa la data delle votazioni per il rinnovo e la costituzione degli Organi Collegiali della scuola di durata pluriennale non oltre i termine di domenica 25 e lunedì 26 novembre 2018

I N D I C E

a norma dell'art.2 dell'O.M. n.215 del 15.07.1991, per i giorni **25 e 26** del mese di **NOVEMBRE** dell'anno **2018** le

E L E Z I O N I

per la **costituzione** del **CONSIGLIO di ISTITUTO** dell' **ISTITUTO COMPRESIVO di SERMIDE** che dovrà durare in carica per il triennio 2019/2021, ai sensi del del D. L.vo n.297/94 art.8 c.10.

Le **VOTAZIONI** avranno luogo dalle **ore 08.00** alle **ore 12.00** del giorno **25 NOVEMBRE 2018** e dalle **ore 08.00** alle **ore 13.30** del giorno **26 NOVEMBRE 2018**.

Considerato che la popolazione scolastica di questo Istituto Comprensivo ha una consistenza numerica superiore ai 500 alunni, la **RAPPRESENTANZA** delle **COMPONENTI** in seno all'elegendo **ORGANO COLLEGIALE** sarà di **19 MEMBRI** così assegnati:

- a)** il **DIRIGENTE SCOLASTICO** membro di diritto;

- b)** n.8 Rappresentanti del **PERSONALE INSEGNANTE** eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei;
- c)** n.8 Rappresentanti dei **GENITORI degli ALUNNI** eletti dai genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art.348 del Codice Civile;

in riferimento alle lettera b) e c)
ai sensi dell'art.4 –comma 3- dell'O.M. n.267/95, nell'elegendo Consiglio di Istituto,
viene assicurato, comunque:

- a)* 1 seggio ad un insegnante di scuola dell'infanzia
b) 1 seggio ad un insegnante di scuola primaria
c) 1 seggio ad un insegnante di scuola sec. 1° grado

Viene, inoltre, assicurato:

- a)* 1 seggio ad un genitore degli alunni di scuola dell'infanzia
b) 1 seggio ad un genitore degli alunni di scuola primaria
c) 1 seggio ad un genitore degli alunni di scuola sec. 1° grado

- d)** n.2 Rappresentanti del **PERSONALE AMMINISTRATIVO** e **AUSILIARIO** eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.

Le **ELEZIONI** avvengono con il **sistema proporzionale** sulla base di **LISTE di CANDIDATI contrapposte senza distinzione di ordine di scuola**, per ciascuna componente.

L' **ELETTORATO ATTIVO** e **PASSIVO** per la elezione dei **RAPPRESENTANTI del PERSONALE INSEGNANTE** spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

L' **ELETTORATO ATTIVO** e **PASSIVO** per la elezione dei **RAPPRESENTANTI dei GENITORI degli ALUNNI** spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci, a norma di quanto precisato nella lettera c) del presente decreto.

L' **ELETTORATO ATTIVO** e **PASSIVO** per la elezione dei **RAPPRESENTANTI del PERSONALE AMMINISTRATIVO** e **AUSILIARIO** spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

Gli **ELETTORI** che **facciano parte di più componenti** esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le Componenti a cui appartengono.

Gli **ELETTORI predetti**, che siano risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola delle rappresentanze.

Le **LISTE dei CANDIDATI**, senza distinzione di ordine di scuola, **debbono essere presentate** personalmente, da uno dei firmatari, alla Segreteria della Commissione Elettorale, presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola, dalle **ore 09.00 del 05 NOVEMBRE 2018** alle **ore 12.00 del 10 NOVEMBRE 2018**, nelle ore d'ufficio (dalle ore 11.00 alle ore 13.00 di tutti i giorni utili a partire dal primo e dalle ore 08.00 alle ore 12.00 del giorno di scadenza):

- a)** per la **COMPONENTE del PERSONALE INSEGNANTE**, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno **8 presentatori**;
- b)** per la **COMPONENTE dei GENITORI**, tenuto conto del numero degli alunni iscritti, da almeno **20 presentatori**;
- c)** per la **COMPONENTE del PERSONALE AMMINISTRATIVO** e **AUSILIARIO**, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno **3 presentatori**.

I **CANDIDATI** debbono essere elencati con l'indicazione del Cognome, del Nome, del luogo e della data di nascita, nonché della eventuale sede di servizio. I **CANDIDATI**, inoltre, debbono, nell'ordine, essere segnati da numeri arabi progressivi [esempio: 1) ROSSI Mario, 2) Bianchi Osvaldo, ecc.].

Ciascuna **LISTA** deve essere **contraddistinta** da un **MOTTO** [esempio: I Genitori per la scuola] indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo [esempio: I^A, II, ecc.] riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale

Ogni **LISTA**, per ciascuna **Componente**, può **comprendere** il sottoindicato **NUMERO** di **CANDIDATI**:

- Componente **PERSONALE INSEGNANTE** n. **16** candidati su **8** da eleggere
- Componente **GENITORI degli ALUNNI** n. **16** candidati su **8** da eleggere
- Componente **PERSONALE A. T. A.** n. **04** candidati su **2** da eleggere

Nessun **ELETTORE** può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun **CANDIDATO** può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun **CANDIDATO** può presentare alcuna lista.

Nessun **COMPONENTE** della **COMMISSIONE ELETTORALE** può essere candidato di alcuna lista.

Sull'apposita **SCHEDA**, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati, il **VOTO** va espresso con l' apposizione di una **croce (X)** sul **numero romano** relativo al **motto prescelto** e di altra **croce (X)** sul **numero arabo** indicante il **candidato** appartenente alla medesima lista.

- Per la **Componente** del **PERSONALE INSEGNANTE** ogni elettore può esprimere **2 voti** di **preferenza**.
- Per la **Componente** dei **GENITORI** ogni elettore può esprimere **2 voti** di **preferenza**. I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta.
- Per la **Componente** del **PERSONALE A.T.A.** ogni elettore può esprimere **1 voto** di **preferenza**.

Le **LISTE** debbono essere corredate della **dichiarazione di accettazione della candidatura** e fotocopia del documento di identità (modulistica reperibile sul sito scolastico sez. evidenza) da parte dei candidati che debbono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte né intendono fare parte di altre liste della medesima componente.

Le **FIRME** dei candidati accettanti e quelle dei presentatori possono essere **autenticate** dal Dirigente Scolastico (o dal Sindaco o suo delegato oppure dal Segretario Comunale o da un Notaio o da un Cancelliere).

Per semplificare la procedura dell'**AUTENTICAZIONE delle FIRME** dei presentatori e dei candidati accettanti il D.S. fissa i seguenti appuntamenti:

Martedì 30 ottobre 2018 dalle ore 11.00 alle 13.00 per il personale Docente e ATA previa esibizione del doc. di identità;

Mercoledì 31 ottobre alle ore 9.00 per i genitori previa esibizione del doc. di identità

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. E' consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Ai sensi dell'art.37 del D. L.vo n.297/94, il **CONSIGLIO di ISTITUTO** si intende **validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.**

Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D. L.vo n.297/94 e alle OO.MM. citate in premessa.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta presso l'Ufficio di Segreteria della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Carla Sgarbi

SCADENZARIO SINTETICO ADEMPIMENTI

GIORNI ANTECEDENTI LE VOTAZIONI	DATE	A D E M P I M E N T O
45	11 OTTOBRE	Costituzione della Commissione Elettorale
35	20 OTTOBRE	I Dirigenti scolastici comunicano alla Commissione Elettorale l'elenco dei docenti, personale A.T.A., alunni e genitori I Dirigenti scolastici comunicano alla Commissione Elettorale il numero e la sede dei seggi che saranno costituiti per le votazioni
25	31 OTTOBRE	La Commissione Elettorale, per ciascun seggio, completa la formazione dell'elenco degli elettori, diviso per componente, e lo deposita in segreteria
28	27 OTTOBRE	Autenticazione delle firme personale Docente/ATA
29	27 OTTOBRE	Presentatori di liste ore 9.00 genitori
20	5 NOVEMBRE	Scadenza dei termini per la presentazione dei ricorsi avverso la compilazione dell'elenco degli elettori
20 – 15	dal 5 NOVEMBRE al 10 NOVEMBRE	Termini per la presentazione delle liste dei candidati
10	15 NOVEMBRE	Termine di scadenza di eventuale richiesta di regolarizzazione delle liste da parte della Commissione Elettorale
8	17 NOVEMBRE	Termine di scadenza per la eventuale presentazione di ricorso al Provveditore agli Studi avverso le decisioni della Commissione Elettorale
5	20 NOVEMBRE	Nomina dei Seggi Elettorali

